

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSIO CABITZA
Indirizzo	----
Telefono	----
Fax	----
E-mail	acabitza@regione.sardegna.it
Nazionalità	IT
Data di nascita	22.06.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• periodo (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>da luglio 1999 a oggi</p> <p>Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti
Via Caprera, 15 e via XXIX Novembre 1847, n.41 - Cagliari</p> <p>Ente pubblico</p> <p>A tempo pieno ed indeterminato</p> <p>Funzionario in finanza e contabilità pubblica.</p> <p>Responsabile articolazione di unità organizzativa di secondo livello (Settore).</p> <p>Ambiti tematici di operatività: contabilità pubblica - controllo interno di gestione - programmi operativi annuali (POA) e relativi obiettivi direzionali e gestionali - formazione e valutazione personale non dirigente - salario di posizione personale non dirigente - contrattualistica - rapporto annuale di gestione – redazione disegni di legge regionale in materia di trasporti - programmazione risorse finanziarie - gestione di competenza e cassa bilancio annuale e pluriennale della Regione - redazione budget economico - documenti finanziari annuali – monitoraggio partecipazioni azionarie.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• periodo (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>da giugno 1996 a giugno 1999</p> <p>Studio contabile tributario dott. Aldo Demontis - Cagliari.</p> <p>Libero professionista.</p> <p>Tirocinio per l'ammissione all'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista.</p> <p>Studio e redazione atti societari - Adempimenti fiscali imprese commerciali - Analisi e riclassificazione bilanci d'azienda - Dichiarazione dei redditi e redazione bilanci.</p> |

ISTRUZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• periodo (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>da aprile 1996 a giugno 1996</p> <p>Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Economia e Commercio - Dipartimento di ricerche aziendali, economia, diritto, comunicazione.</p> <p>Finanza ed Economia Aziendale - "V Corso di Revisione dei Conti e Certificazione del Bilancio".</p> <p>Corso di specializzazione.</p> <p>---</p> |
|--|---|

- periodo (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- da gennaio 1996 ad aprile 1996
 Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Economia e Commercio -
 Dipartimento di economia dell'Impresa, della Tecnologia, dell'Ambiente
 Diritto Comunitario – Modulo: *“Le prospettive del processo di integrazione europea dopo l'entrata in vigore del Trattato sull'Unione europea ”*
 Corso di specializzazione.

- periodo (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- da anno accademico 1987/88 a 1994/95
 Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Economia e Commercio
- Economia politica (micro e macro) - Economia e Finanza Aziendale - Programmazione e controllo - Scienza delle Finanze – Diritto pubblico e Privato – Diritto Commerciale – Statistica e Demografia - Teoria e tecnica della pianificazione – Politica Economica - Tecnica Industriale – Storia economica –Storia del pensiero economico.
 Laurea in Economia e Commercio - Indirizzo in Economia Politica
 Votazione: 108/110.
 Laurea quadriennale (vecchio ordinamento).
- periodo (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- da anno scolastico 1982/83 a 1986-1987
 Liceo Scientifico Statale – Jerzu (Nu)
- Liceo Scientifico.
 Maturità Scientifica
 Diploma scuola media superiore.

FORMAZIONE

- periodo (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- da aprile 2016 a giugno 2016
 Formez PA – Centro di formazione e studi
- “Gli aiuti di stato - 1° ed.”
 Attestato di partecipazione.

- periodo (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- novembre 2009
 EU.RE.C.A.
- Aiuti di Stato – Nozione di aiuto, procedure e controllo, elementi essenziali dell'aiuto di Stato, aiuti compatibili.
 Attestato di partecipazione.

<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	giugno 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Maggioli Formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	“Il sistema di contabilità economico-patrimoniale ed analitica introdotto dalla regione Sardegna”
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	febbraio 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Maggioli Formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	“Sistemi di contabilità economico-patrimoniale ed analitica”.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	dicembre 2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Maggioli Formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	“I sistemi di pianificazione e controllo a supporto della governance regionale”
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	ottobre 2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Maggioli Formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	La disciplina degli appalti di forniture e di servizi.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	da novembre 2006 a maggio 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Anglo American Centre (Cagliari)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Lingua Inglese – Corso Beginner.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza con profitto.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	da maggio 2004 a gennaio 2005
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Multivac Softec - Cagliari
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Lingua Francese – Corso intermedio.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---

<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	maggio 2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Formez – Centro di Formazione e Studi
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Accesso e Privacy - Corso di formazione per coordinatore URP.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	novembre 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	"Il controllo interno nelle Amministrazioni Pubbliche".
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza e profitto.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	da novembre 2000 a giugno 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Formez – Centro di Formazione e Studi
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Progettazione, strategie di relazione e modelli di URP - Corso di formazione per coordinatori e operatori URP.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	marzo 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Cagliari - Area Organizzazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario: "Certificazione e sistema dei crediti nella formazione del personale nelle organizzazioni".
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Progetto Europeo O.P.A.L. – Formazione per il Dipendente Pubblico Europeo – Programma Leonardo.
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	ottobre 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Cagliari - Area Organizzazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario: "L'attuazione dell'Unione economica e monetaria: la gestione dei Fondi Strutturali nelle pubbliche amministrazioni".
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Progetto Europeo O.P.A.L. – Formazione per il Dipendente Pubblico Europeo – Programma Leonardo
<ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) 	da settembre 1999 a luglio 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Formez – Centro di Formazione e Studi
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Piano di formazione per dirigenti e direttivi della Regione Sarda.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	---

IDONEITÀ PROFESSIONALI

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Concorso pubblico per | <ul style="list-style-type: none"> dicembre 1998 Comune di Barumini (CA). Ente pubblico. A tempo pieno ed indeterminato. Istruttore direttivo area amministrativa contabile (7 Q.F.). |
| <ul style="list-style-type: none"> • • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Concorso pubblico per | <ul style="list-style-type: none"> ottobre 1998 Comune di Soleminis (CA). Ente pubblico. A tempo pieno ed indeterminato. Istruttore direttivo area amministrativa contabile (7 Q.F.). |
| <ul style="list-style-type: none"> • • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Concorso pubblico per | <ul style="list-style-type: none"> luglio 1998 Provincia di Cagliari. Ente pubblico. A tempo pieno e determinato – Progetto obiettivo: “Miglioramento delle funzioni amministrative del Settore Viabilità”. Istruttore direttivo amministrativo (7 Q.F.). |
| <ul style="list-style-type: none"> • • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Concorso pubblico per | <ul style="list-style-type: none"> gennaio 1998 Comune di Gairo (NU). Ente pubblico. A tempo pieno ed indeterminato. Istruttore direttivo area amministrativa (7 Q.F.). |

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

- | | |
|---|---|
| <p>MADRELINGUA</p> | <p>ITALIANO</p> |
| <p>ALTRE LINGUE</p> | <p>FRANCESE</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>buona</p> <p>discreta</p> <p>discreta</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>INGLESE</p> <p>scolastica</p> <p>scolastica</p> <p>scolastica</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) • Competenze acquisite | <p>da febbraio 2002 a febbraio 2010</p> <p>Trattazione problematiche relative alla formazione del personale – Supporto alla Direzione generale di Organizzazione e del Personale nella fase di programmazione delle attività formative - Condivisione con il gruppo interassessoriale dei Referenti per la Formazione delle problematiche relative ai percorsi formativi da intraprendere – Analisi delle competenze e valutazione delle esigenze formative.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo ricoperto • Dove | <p>Componente gruppo inter-assessoriale dei Referenti per la formazione del personale regionale. Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) • Competenze acquisite | <p>da gennaio 2003 a febbraio 2006</p> <p>Trattazione problematiche relative al contratto integrativo di lavoro del personale dipendente dell'Assessorato dei Trasporti. Concorso alla redazione del contratto integrativo di lavoro.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo ricoperto • Dove | <p>Rappresentante Sindacale Unitario (RSU) ufficio Assessorato dei Trasporti. Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) • Competenze acquisite | <p>Da gennaio 2014 a novembre 2020</p> <p>Stesura disegni di legge e norme varie in materia di trasporti – programmazione risorse finanziarie – gestione di competenza e cassa bilancio annuale e pluriennale della Regione – redazione budget economico annuale e documenti finanziari – stesura programmi operativi annuali (POA) con relativi obiettivi direzionali (ODR) e gestionali (OGO) – monitoraggio infra annuale POA.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo ricoperto • Dove | <p>Coordinatore Settore “Bilancio e Programmazione”.</p> <p>Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti - Servizio Affari comunitari, rapporti istituzionali, sistema informativo bilancio e controllo.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) • Competenze acquisite | <p>Dal 1° dicembre 2009 al 31 dicembre 2013</p> <p>Stesura proposte di testi normativi in materia di trasporti – programmazione risorse finanziarie – gestione e variazione bilancio annuale e pluriennale – redazione budget economico – documenti finanziari annuali – partecipazioni azionarie - società di gestione aeroportuali e ARST Spa - contrattualistica - salario di posizione e di rendimento personale non dirigente - attuazione normativa su servizi di trasporto pubblico locale erogati da ex Gestioni Commissariali Governative FdS e FMS – programmi operativi annuali (POA).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo ricoperto • Dove | <p>Coordinatore Settore “Bilancio e Programmazione”.</p> <p>Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti - Servizio Rapporti istituzionali, bilancio e personale.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • periodo (da – a) • Competenze acquisite | <p>Dal 26 luglio 2005 al 30 novembre 2009</p> <p>Redazione testi normativi – programmazione risorse finanziarie – gestione e variazione bilancio annuale e pluriennale – programmi operativi annuali (POA) – redazione budget economico – documenti finanziari annuali – partecipazioni azionarie - società di gestione aeroportuali - contrattualistica - salario di posizione e di rendimento personale non dirigente - istruttoria contenzioso.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo ricoperto • Dove | <p>Coordinatore Settore “Bilancio”.</p> <p>Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti - Servizio Affari Generali, Legali e Rapporti istituzionali.</p> |

- periodo (da – a)
- Competenze acquisite
- Ruolo ricoperto
- Dove

Dal 1° settembre 2001 al 25 luglio 2005

Formazione dei documenti di bilancio annuale e legge finanziaria - monitoraggio finanziario delle risorse iscritte in bilancio - stesura testi normativi correlati a politiche di spesa assessoriali - programmazione risorse finanziarie – gestione e variazione bilancio annuale e pluriennale – Coordinatore Settore **“Bilancio e Programmazione”**.

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti – Servizio Affari Generali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- periodo (da – a)
- Competenze
- Ruolo ricoperto
- Dove

da settembre 2016 a febbraio 2017

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento di un servizio di consulenza specialistica tecnico-economico finanziaria, funzionale alla definizione di distinti contratti per la gestione dell'infrastruttura ferro-metrotranviaria di proprietà della regione Sardegna e per la gestione dei servizi di trasporto ferroviario e metrotranviario.

Componente di Commissione giudicatrice

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.

- periodo (da – a)
- Competenze
- Ruolo ricoperto
- Dove

da giugno 2016 ad agosto 2016

Predisposizione adozione disegno di legge regionale propedeutico alla privatizzazione della SOGEAAL Spa.

Componente di Gruppo di lavoro inter-assessoriale.

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.

- periodo (da – a)
- Competenze
- Ruolo ricoperto
- Dove

da dicembre 2013 a marzo 2014

Procedura negoziata cottimo fiduciario per individuazione Advisor economico-finanziario e legale nella operazione di privatizzazione della Saremar - Sardegna Regionale Marittima Spa (Det. Dir. Serv. Appalti rep. n.779 del 06.12.2013).

Componente di Commissione giudicatrice

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.

- periodo (da – a)
- Competenze
- Ruolo ricoperto
- Dove

da gennaio 2011 a dicembre 2011

Tecnico giuridiche attinenti al ruolo ricoperto.

Giudice popolare effettivo

Tribunale di Cagliari – Corte D'Assise di primo grado.

- periodo (da – a)
- Competenze
- Ruolo ricoperto
- Dove

novembre 2007

Selezione personale interno della Amministrazione regionale per inquadramento in cat. B - (Det. Direttore gen. Direzione Generale Organizz. e metodo del personale - Ass.to Affari Generali n. 33127 del 19.11.2007).

Componente di Commissione giudicatrice.

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Affari Generali, personale e riforma della Regione

- periodo (da – a)
- Competenze
- Ruolo ricoperto
- Dove

da giugno 2004 a febbraio 2007

Fondo Integrativo Trattamento di Quiescenza (FITQ) del personale dipendente regionale.

Componente supplente del Collegio dei Revisori.

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Affari Generali, personale e riforma della Regione

- periodo (da – a)
- Competenze

settembre 2006.

Affidamento del servizio di elaborazione di uno studio di fattibilità finalizzato alla analisi della situazione economico-finanziaria delle FdS e FMS.

- Ruolo ricoperto
• Dove
Componente di Commissione giudicatrice
Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.
- periodo (da – a)
• Competenze
gennaio 2004
Valutazione delle proposte progettuali in merito al bando POR Sardegna 2000-2006 - Misura 6.2 - quadriennio 2003-2006 “*Accessibilità e governo della mobilità nei maggiori contesti urbani*” (Det. Direttore gen. Ass.to dei Trasporti n.40 del 22.01.2004).
- Ruolo ricoperto
• Dove
Segretario Commissione giudicatrice.
Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.
- periodo (da – a)
• Competenze
maggio 2001
Sviluppo della Sezione INTERREG III-B – Individuazione, predisposizione e gestione di progetti ed iniziative in materia di trasporti regionali (Det. Direttore Generale Ass. Trasporti n.181 del 09.05.2001).
- Ruolo ricoperto
• Dove
Componente Gruppo di lavoro interno all'Assessorato dei Trasporti.
Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dei Trasporti.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Attitudine a lavorare in gruppo -

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Cagliari, 23 novembre 2020